ПЛАН РАБОТЫ ГБОУ СОШ с. Мосты

по подготовке к государственной итоговой аттестации

выпускников 9, 11 классов в 2013-2014 учебном году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки | Содержание работы | Ответственный |
| **1.Организационно- методическая работа** | | |
|  |  |  |
| в течение  учебного  года | 1.Обеспечение участников ГИАучебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами.  2.Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru,ed.gov.ru, rustestru  3.Оформление страницы общешкольного сайта  «Государственная (итоговая) аттестация»:  -план работы ОУ по подготовке к ГИА;  -комментарии к проведённым мероприятиям.  4.Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к ГИА учащихся 9, 11-го классов. | зам.директора поУВР,  учителя-предметники  учитель информатики и ИКТ  ответственный за работу Сайта  зам.директора поУВР |
| сентябрь | Расширенное заседание М.О. «Итоги сдачи ЕГЭ-2013» | зам.директора поУВР |
| октябрь | 1.Заседание М.О. « Материально-техническая база организации и проведения ГИА»- тестовые материалы для пробных внутришкольных ГИА по различным предметам.  2.Составление и утверждение плана подготовки и проведения ГИА. | руководители М.О. |
| ноябрь-январь | 1.На информационном стенде « Внимание! ГИА!» разместить материал об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.  2. Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке учащихся к ГИА по предмету. | зам.директора поУВР  учителя-предметники |
| февраль | Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ГИА ( бланки, КИМы) | руководители М.О. |
| март –  май | 1.Подготовка памяток для родителей и выпускников « Советы психолога».  2.Ознакомление с нормативными документами учащихся 9,11 классов по проведению ГИА.  3.Проведение внутришкольных пробных ГИА по предметам.  4.Обсуждение результатов внутришкольного ГИА на М.О. | кл.руководитель  зам.директора по УВР  зам.директора по УВР  руководители М.О. |
| март | Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации» | зам.директора по УВР |
| апрель | 1.Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА.  2.Подготовка графика проведения консультаций для учащихся. | зам.директора по УВР  зам.директора по УВР |
| июнь | 1. Административное совещание «Анализ результатов ГИА» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов). | зам.директора по УВР |
| **2.Нормативные документы** | | |
| октябрь | 1.Разработка и утверждение плана подготовки учащихся к ГИА. | зам.директора по УВР |
| ноябрь | Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений учащихся 9,11классов о выборе экзаменов в форме ГИА. | зам.директора по УВР |
| ноябрь | 1.Создание ведомости учёта ознакомления с инструкциями по аттестации. | зам.директора по УВР |
| декабрь | 1.Подготовка базы данных по ОУ для проведения ГИА.  2.Сбор копий паспортов учащихся 9, 11 класса. | зам.директора по УВР  кл.руководитель |
| январь | 1.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами о проведении аттестации.  2. Ознакомление учащихся с инструкциями по проведению ГИА. | кл.руководитель  зам.директора по УВР |
| февраль  декабрь-май | 1.Определение участников ГИА по предметам по выбору до 1 марта.  2.Приказы о назначении ответственных:  -за создание базы данных выпускников,  -за учёт подачи заявления выпускников, выдачи пропусков.  -за ознакомления выпускников с результатами ГИА  -за ведение необходимой документации. | зам.директора по УВР  директор школы |
| март | 1.Справка о проведении пробного внутришкольного  экзамена по математике и русскому языку. | зам.директора по УВР |
| апрель | 1.Оформление списков участников экзаменационных испытаний по выбору. | зам.директора по УВР |
| май | 1.Приказ о допуске учащихся 9,11классов к сдаче ГИА. | директор школы |
| июнь | 1.Справка о качестве проведения и результатах ГИА.  2.Формирование отчётов по результатам ГИА.  3.Планирование работы на следующий год. | зам.директора по УВР |
| **3. Работа с педагогами** | | |
| сентябрь | 1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ГИА 2013г  2.Планирование работы по подготовке к ГИА 2013-2014 учебного года на уроках  3.Работа с классным руководителем:  -контроль успеваемости и посещаемости учащихся. | зам.директора по УВР  учителя-предметники  зам.директора по УВР |
| октябрь | 1.Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на заседаниях школьных М.О.  2.Изучение опыта работы учителей русского языка и математики по подготовке учащихся 9,11 классов к ГИА. | руководители М.О.  зам.директора по УВР |
| ноябрь-декабрь | Контроль подготовки к ГИА. | зам.директора по УВР |
| январь | 1.Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2013-2014 учебном году. | зам.директора по УВР |
| февраль | 1.Проведение пробного ГИА в рамках школы по русскому языку и математике.  2.Составление списков учащихся 9, 11 классов для сдачи ГИА по выбору. | зам.директора по УВР  кл.руководитель |
| март- апрель | 1. Проведение пробного ГИА в рамках школы по предметам по выбору.  2.Анализ проведения и результатов пробного экзамена. | зам.директора по УВР  учителя школы |
| апрель- май | 1.Изучение нормативных документов по организации и проведению ГИА в 2013-2014 учебном году.  2.Контроль подготовки к ГИА.  3.Информационная работа с учителями-предметниками по вопросам ГИА. | зам.директора по УВР |
| **4. Работа с учащимися** | | |
| в течение учебного года | 1.Посещение элективных курсов.  2.Участие в пробных экзаменах.  3.Участие в компьютерном и дистанционном тестировании на сайтах ege.edu.ru,ed.gov.ru, rustestru и др., олимпиадах. | учителя-предметники зам.директора по УВР |
| сентябрь | 1.Итоги проведения государственной аттестации обучающихся школы в 2012-2013 учебном году, типичные ошибки.  2. Собеседование с учащимися 9, 11 классов  -планирование и деление учебного материала;  -работа с демонстрационными версиями ГИА;  - официальные сайты ГИА. | учителя-предметники  кл.руководитель |
| октябрь | Работа с демонстрационными версиями. | учителя-предметники |
| ноябрь | 1.Работа с заданиями КИМов различной сложности. | учителя-предметники |
| декабрь | 1. Тестовые контрольные работы по предметам.  2.Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков. | учителя- предметники |
| январь- февраль | 1. Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2013-2014 учебном году.  2.Проведение пробного ГИА в рамках школы по русскому языку и математике. | зам.директора по УВР |
| март- апрель | 1.Индивидуальные консультации учителей – предметников по подготовке к ГИА.  2.Пробные тестовые контрольные работы по предметам по выбору. | учителя-предметники |
| апрель-май | 1. Права и обязанности участников государственной итоговой аттестации в 2013-2014 учебном году.  2.Работа с демонстрационными материалами. | кл.руководитель  учителя- предметники |
| **5. Работа с родителями выпускников.** | | |
| октябрь | Родительское собрание.  1.Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА. | кл.руководитель |
| ноябрь | Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА. | зам.директора по УВР,  кл.руководитель |
| декабрь | Информирование о ходе подготовки обучающихся 9, 11 классов к ГИА. | зам.директора по УВР |
| январь | Родительское собрание:  1.Цели и содержание государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ в 2013-2014 учебном году.  2.Изучение положения о ГИА. | зам.директора по УВР,  кл.руководитель |
| февраль | 1.Права и обязанности участников государственной итоговой аттестации.  2.Консультации учителей-предметников. | кл.руководитель  учителя- предметники |
| март-апрель | 1.Результаты пробных экзаменов в школе.  2.Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке обучающихся к ГИА. | учителя- предметники  зам.директора по УВР |
| май | Организация и технология проведения государственной итоговой аттестации. | зам.директора по УВР |

Директор ГБОУ СОШ с. Мосты: Адильбаева Ж.С.

Ответственный за организацию

подготовки выпускников к участию в ГИА Погожева Г.А.

конт.тел. 8(84674)24239